



MINISTERSTVO  
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

## VÝZVA

**na predkladanie žiadostí o spolufinancovanie projektov  
LIFE zo štátneho rozpočtu v znení Usmernenia č. 1**

**Kód výzvy: LIFE/2016/SR**

**Dátum účinnosti: 15. 12. 2017**

## 1. FORMA POMOCI

Pomoc je poskytovaná ako nenávratný finančný príspevok pri splnení podmienok poskytnutia pomoci. Žiadosť o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“) predkladá vždy za celý projekt jeden žiadateľ, ktorý spĺňa podmienky pre získanie spolufinancovania, pričom po schválení tejto žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR (ďalej len „žiadosť o spolufinancovanie“) bude v rámci daného projektu s každým príjemcom spĺňajúcim podmienky tejto výzvy samostatne uzatvorená „zmluva o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo ŠR v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre obdobie 2014 – 2020“ (ďalej len „zmluva o spolufinancovaní“).

## 2. INDIKATÍVNA VÝŠKA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci výzvy je **10 500 000,- EUR** zo ŠR, z čoho suma 50 000,- EUR tvorí indikatívnu výšku finančného príspevku na prípravu projektu. Finančné prostriedky sú určené pre spolufinancovanie projektov LIFE zo ŠR v rámci obdobia 2014-2020, pre ktoré bola uzatvorená grantová zmluva s Európskou komisiou (ďalej len „EK“), resp. partnerská dohoda s koordinujúcim príjemcom v prípade zahraničných projektov, najneskôr do dátumu uzávierky výzvy **dňa 31. 10. 2018**.

## 3. CHARAKTER VÝZVY

Výzva na predkladanie žiadostí o spolufinancovanie projektov LIFE zo štátneho rozpočtu má charakter tzv. priebežnej výzvy, ktorá umožňuje priebežné prijímanie žiadostí o spolufinancovanie v tzv. hodnotiacich kolách:

1. kolo je určené na predkladanie žiadostí o spolufinancovanie projektov LIFE 14 a LIFE 15 s dátumom ukončenia prijímania žiadostí o spolufinancovanie dňa **31. 1. 2017**,
2. kolo je určené na predkladanie žiadostí o spolufinancovanie projektov LIFE 16 s dátumom ukončenia prijímania žiadostí o spolufinancovanie dňa **31. 10. 2017**,
3. kolo je určené na predkladanie žiadostí o spolufinancovanie projektov LIFE 17 s dátumom ukončenia prijímania žiadostí o spolufinancovanie dňa **31. 10. 2018**.

## 4. ZMENA VÝZVY

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „MŽP SR“) ako Národný orgán pre program LIFE (ďalej len „Národný orgán“) si ponecháva právo zmeny výzvy, a to najmä z nasledovných dôvodov:

- a) zmena podmienok poskytovania grantu zo strany EK,
- b) zmena platnej legislatívy EÚ a SR,
- c) zmena podmienok poskytovania pomoci zo strany Národného orgánu,
- d) potreba navýšiť indikatívnu výšku finančných prostriedkov výzvy.

Národný orgán oznámi zmenu výzvy zverejnením na webovom sídle MŽP SR. Pre žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR je platná výzva v znení v čase predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR na MŽP SR.

## 5. UKONČENIE VÝZVY

Výzva je vyhlásená dňa **30. 12. 2016** a zverejnená na stránke MŽP SR v časti „Služby a Infoservis“ => „Projekty EÚ“ => „Projekty so zahraničnou pomocou“.<sup>1</sup>

Výzva sa uzatvorí oznámením na webovom sídle MŽP SR, a to:

- a) uplynutím termínu uzávierky dňa **31. 10. 2018** alebo
- b) vyčerpaním finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci tejto výzvy<sup>2</sup>.

## 6. FINANČNÝ PRÍSPEVOK NA PRÍPRAVU PROJEKTU

Maximálna výška finančného príspevku na prípravu projektu je vo výške 5 000,- EUR. Finančný príspevok na prípravu projektu môže získať iba koordinujúci príjemca projektu. V prípade ak má koordinujúci príjemca záujem o získanie finančného príspevku na prípravu projektu, žiadosť o spolufinancovanie musí predložiť koordinujúci príjemca, ktorý v časti *Finančný príspevok na prípravu projektu* uvedie žiadanú sumu. Projektom sa rozumie ekonomicky nedeliteľný súbor prác s jasne identifikovaným cieľom, podrobne vypracovaným plánom aktivít, finančným krytím a jasnými technickými špecifikáciami.

### Podmienky poskytnutia pomoci:

1. Doručenie **žiadosti o spolufinancovanie**, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy, Národnému orgánu a zároveň vyplnenie kolónky ŽIADAM finančný príspevok na prípravu projektu – ÁNO v žiadosti o spolufinancovanie.
2. Vyplnenie **hárku č. 4 v Rozpočte a časovom harmonograme projektu**, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy. Žiadateľ vyplní výšku požadovaného finančného príspevku na prípravu projektu v max. celkovej výške 5 000,- EUR v riadku s označením *Finančný príspevok na prípravu projektu CELKOM*. Žiadateľ je zároveň povinný numericky a matematicky správne vyplniť rozdelenie finančného príspevku na jednotlivé typy výdavkov, ktoré zodpovedajú skutočnému čerpaniu finančných prostriedkov.
3. Predloženie vyúčtovania výdavkov, ktoré vznikli v súvislosti s prípravou projektu, v súlade s podmienkami stanovenými v zmluve o spolufinancovaní a v riadiacej dokumentácii v rámci systému spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020.

### Oprávnenosť výdavkov v rámci finančného príspevku na prípravu projektu:

1. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu je vynaložený v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi Slovenskej republiky.
2. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu je vynaložený v súvislosti s prípravou projektovej dokumentácie v rámci výzvy EK pre program LIFE v programovom období 2014-2020.
1. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu je identifikovateľný a preukázateľný a zároveň je doložený účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u žiadateľa v súlade s platnou legislatívou.

<sup>1</sup><http://www.minzp.sk/sluzby/moznosti-financovania-projektov/projekty-so-zahranicnou-pomocou/life-programovom-obdobi-2014-2020/vyzva-predkladanie-ziadosti-spolufinancovanie-projektov-life/>

<sup>2</sup> Platí v prípade, ak nebola vykonaná zmena výzvy podľa čl. 4 písm. d)

2. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti v súlade s ustanoveniami zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Výdavok v rámci finančného príspevku na prípravu projektu spadá do jednej z nasledovných rozpočtových kategórií:
  1. Personálne výdavky
  2. Cestovné výdavky
  3. Externé služby
4. Oprávneným obdobím pre vznik výdavku v rámci finančného príspevku zo ŠR na prípravu projektu je obdobie od vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o grant Európskou komisiou až do dňa podpisu grantovej zmluvy s EK.

#### Forma poskytnutia finančného príspevku zo ŠR na prípravu projektu:

Finančný príspevok zo ŠR na prípravu projektu je poskytnutý formou **refundácie výdavkov** na základe vyúčtovania výdavkov. Koordinujúci príjemca predkladá vyúčtovanie výdavkov po uzatvorení zmluvy o spolufinancovaní v termíne podľa podmienok zmluvy.

## **7. NÁLEŽITOSTI ŽIADOSTI O SPOLUFINANCOVANIE ZO ŠR**

Žiadosť o finančný príspevok na prípravu projektu je súčasťou žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo ŠR. Žiadosť o spolufinancovanie je dokument vypracovaný žiadateľom o spolufinancovanie v stanovenej forme, ktorým žiada MŽP SR ako Národný orgán o spolufinancovanie projektu, už schváleného EK, zo štátneho rozpočtu V žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR sa jasne uvádza, aký objem finančných prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR požaduje koordinujúci príjemca a aký objem finančných prostriedkov požadujú jednotliví pridružení príjemcovia.

Žiadosť o spolufinancovanie zo ŠR tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy. Jej povinnou súčasťou sú nasledovné prílohy:

1. **Rozpočet projektu a časový harmonogram realizácie projektu;**
2. Kópia **grantovej zmluvy medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK bez príloh**, kompletná grantová zmluva vrátane všetkých príloh v **elektronickom formáte**. Požaduje sa v prípadoch, ak je koordinujúcim príjemcom projektu LIFE organizácia so sídlom na území Slovenskej republiky (ďalej len „SR“).
3. Kópie **partnerských zmlúv (bez príloh)** koordinujúceho príjemcu projektu LIFE so všetkými pridruženými príjemcami projektu, ktorí žiadajú o spolufinancovanie zo ŠR.
4. Originál alebo notársky overený **doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie zo ŠR**, podľa typu subjektu<sup>3</sup>:
  - a) výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace,
  - b) doklad o oprávnení na podnikanie - živnostenský list,
  - c) zriaďovacia listina/zakladacia listina,

---

<sup>3</sup> Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy.

- d) štatút obce/mesta,
  - e) stanovky združenia,
  - f) stanovky a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, rozhodnutie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v prípade občianskeho združenia,
  - g) štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie,
  - h) prípadne iné;
5. **Potvrdenie miestne príslušného správcu dane** nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR, **že nemá daňové nedoplatky**;
  6. **Potvrdenie príslušného konkurzného súdu** pre každého žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR nie staršie ako tri mesiace, **že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku**<sup>4</sup>;
  7. **Čestné vyhlásenie** štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie zo ŠR, **že:**
    - voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách;
    - voči nim nie je vedená exekúcia v zmysle právnych predpisov SR.
  8. **Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce** pre každého žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR nie staršie ako tri mesiace, **že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania**;
  9. **Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne** pre každého žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR nie staršie ako tri mesiace, **že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie**;
  10. **Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov** všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace<sup>5</sup>.
  11. **Výpis z registra trestov právnickej osoby** – nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR<sup>6</sup>.

Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo ŠR a jej prílohy je potrebné vyplniť, resp. predložiť v slovenskom jazyku. Žiadateľ o spolufinancovanie zo ŠR je povinný dodržať formát formuláru žiadosti o spolufinancovanie projektu zo ŠR a priložiť všetky požadované prílohy v predpísanom poradí, rozsahu a počte. Dokumentáciu žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR je potrebné vyplniť vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zrozumiteľne písomnou alebo elektronickou formou. Ak sa nevyplňajú niektoré časti žiadosti, pretože nie sú pre daný projekt relevantné, je potrebné ich preškrtnúť. Nevyplnenie časti formulára môže byť považované za nesplnenie formálnych náležitostí žiadosti.

---

<sup>4</sup> Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy, subjekty územnej samosprávy, verejné organizácie v zmysle § 8a ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>5</sup> Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy, pre ktoré platí povinnosť predložiť čestné vyhlásenie, že všetci členovia štatutárneho orgánu, ako aj osoba zodpovedná zastupovať žiadateľa v konaní, neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

<sup>6</sup> Nepredkladajú subjekty uvedené v § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **Dokumentácia žiadosti musí obsahovať:**

- a) jeden originál vyplnenej žiadosti potvrdený pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR v časti s názvom „čestné vyhlásenie žiadateľa“ žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo ŠR,
- b) originály príloh podľa zoznamu príloh uvedených v žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR potvrdené pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR (v prípade, že za údaje a vypracovanie príloh zodpovedá výhradne žiadateľ a nie sú vydané žiadateľovi príslušným úradom/inštitúciou, napr. čestné vyhlásenia) alebo úradne overené kópie.
- c) dokumentácia žiadosti o spolufinancovanie projektu zo ŠR na neprepisovateľnom elektronickom médiu (1ks CD).

### **Pred podaním žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR je potrebné dodržať nasledovné formálne požiadavky:**

- a) viacstranové dokumenty a prílohy musia byť zviazané pevnou väzbou a všetky strany číselne označené v pravom dolnom rohu;
- b) prílohy musia byť zoradené podľa číslovania uvedeného v zozname povinných príloh a viditeľne označené v pravom hornom rohu príslušným číslom podľa zoznamu príloh.

## **8. PROCES PREDKLADANIA ŽIADOSTI O SPOLUFINANCOVANIE**

1. Žiadosť o spolufinancovanie zo ŠR sa predkladá Národnému orgánu do stanoveného termínu podľa čl. 3 výzvy a v stanovenej forme podľa zverejnenej výzvy. Najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR túto žiadosť Národný orgán zaregistruje, vykoná formálnu kontrolu podmienok doručenia a oznámi žiadateľovi o spolufinancovanie zo ŠR jej registráciu spolu s kódom, ktorý jej bol pridelený. Národný orgán vykoná administratívne overenie podmienok poskytnutia príspevku žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR do 10 pracovných dní od jej registrácie. V prípade, že žiadosť o spolufinancovanie zo ŠR nie je kompletná, vyzve žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR na jej doplnenie v termíne do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie.
2. Národný orgán vykoná finálne administratívne overenie podmienok poskytnutia príspevku až po doplnení všetkých potrebných dokumentov do 10 pracovných dní od ich doručenia žiadateľom o spolufinancovanie zo ŠR.
3. Všetci žiadatelia o spolufinancovanie zo ŠR budú najneskôr do 7 pracovných dní od rozhodnutia ministra životného prostredia SR (ďalej len „minister“) o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR písomne o tejto skutočnosti informovaní.

Úspešní žiadatelia o spolufinancovanie zo ŠR budú následne Národným orgánom písomne vyzvaní na uzavretie zmluvy o spolufinancovaní zo ŠR. Spolu s výzvou im bude zaslaný písomný návrh zmluvy o spolufinancovaní zo ŠR pripravený Národným orgánom.

### **Oprávnenosť žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR**

Predložiť svoje žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR sú oprávnení iba tí partneri projektu (koordinujúci príjemca, pridružený príjemca), ktorí sú registrovaní na území SR, a ktorých

projekt bol schválený vo výzve EK a bola k nemu uzavretá grantová zmluva s EK v rámci programového obdobia 2014-2020.

Oprávnenými žiadateľmi o spolufinancovanie zo ŠR sú najmä:

- a) ústredné orgány štátnej správy alebo nimi zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie a ostatné ústredné orgány štátnej správy;
- b) subjekty územnej samosprávy: obce alebo nimi zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie, vyššie územné celky alebo nimi zriadené rozpočtové alebo príspevkové organizácie;
- c) občianske združenia v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov;
- d) neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov;
- e) združenia, ktoré pozostávajú výlučne z obcí alebo z obcí a ďalších subjektov zo sektora verejnej správy a vznikli na základe zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov alebo § 20f až 21 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
- f) fyzické a právnické osoby oprávnené na podnikanie (v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov),
- g) vysoké školy a vedecké inštitúcie;
- h) iné.

Bez ohľadu na typ projektu a typ žiadateľa nie sú oprávnení títo žiadatelia o spolufinancovanie zo ŠR:

- a) organizácia, ktorá je daňovým dlžníkom,
- b) organizácia, ktorá je dlžníkom poisťného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- c) organizácia, ktorá je dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení,
- d) organizácia, ktorá je v likvidácii,
- e) organizácia, voči ktorej je vedená exekúcia,
- f) organizácia, voči ktorej bolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie,
- g) organizácia, na majetok ktorej je vyhlásený konkurz,
- h) organizácia, voči ktorej bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- i) organizácia, ktorá porušila zákaz nelegálneho zamestnávania<sup>7</sup>,
- j) právnická osoba, ktorá má právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie v súlade s § 17, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie v súlade s § 18 alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s § 19 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- k) fyzická osoba bez oprávnenia na podnikanie<sup>8</sup>

<sup>7</sup> Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>8</sup> Samostatne hospodáriaci roľník ako špecifická forma podnikania fyzickej osoby v poľnohospodárskej výrobe je oprávneným typom žiadateľa.

- 1) organizácia, ktorá nie je zapísaná v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu<sup>9</sup> (podmienka zápisu do registra partnerov verejného sektora sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je subjekt verejnej správy podľa § 3 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy<sup>10</sup>).

### **Oprávnené obdobie, územie a aktivity**

Oprávnené obdobie realizácie projektu, oprávnené územie a oprávnené aktivity v žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR vychádzajú zo schválenej grantovej zmluvy s EK.

Každý príjemca spolufinancovania zo ŠR má povinnosť zabezpečiť udržateľnosť výsledkov projektu po dobu 5 rokov od dátumu ukončenia realizácie Projektu stanoveného v grantovej zmluve s EK, resp. zmluve o spolufinancovaní zo ŠR.

Pri spolufinancovaní zo ŠR môžu byť financované tie výdavky, ktoré sa týkajú priamo projektového územia stanoveného v grantovej zmluve a zároveň sa nachádzajú na území SR.

S cieľom zachovať rovnaké podmienky pre všetky podniky pôsobiace na vnútornom trhu a predchádzať neodôvodneným narušeniam hospodárskej súťaže sa pri hodnotení žiadostí o spolufinancovanie zo ŠR posudzujú pravidlá štátnej pomoci podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa platnej legislatívy.

### **Oprávnené výdavky**

Oprávnené výdavky vychádzajú zo všeobecných pravidiel programu LIFE stanovených EK. Oprávnené výdavky sú všeobecne spojené s realizáciou projektu a sú nevyhnutné na realizáciu projektu v zmysle grantovej zmluvy a zmluvy o spolufinancovaní. Podrobný opis preukazovania oprávnených výdavkov je uvedený v Príručke pre Príjemcu prostriedkov zo spolufinancovania zo štátneho rozpočtu pre projekty LIFE (ďalej len „Príručka pre príjemcu“).

Oprávnené výdavky musia spĺňať najmä nasledovné kritériá:

- a) výdavok je v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon o rozpočtových pravidlách, zákon o verejnom obstarávaní<sup>11</sup>, zákonník práce<sup>12</sup>, zákon o účtovníctve, zákon o dani z pridanej hodnoty<sup>13</sup>, zákonom o dani z príjmov<sup>14</sup>, zákon o finančnej kontrole a audite<sup>15</sup>);
- b) výdavok je vynaložený na projekt (existencia priameho spojenia s projektom), schválený EK a realizovaný v zmysle podmienok výzvy, podmienok zmluvy o spolufinancovaní;
- c) výdavok je primeraný, t. j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám projektu;
- d) výdavok spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti v súlade s ustanoveniami zákona o finančnej kontrole a audite<sup>16</sup>;

<sup>9</sup> Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>10</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>11</sup> Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a s účinnosťou od 18. 4. 2016 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>12</sup> Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

<sup>13</sup> Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty

<sup>14</sup> Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

<sup>15</sup> Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>16</sup> Detto ako v poznámke č. 7



- e) výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu v súlade s platnou legislatívou;
- f) výdavky projektu vznikajú v priebehu realizácie projektu, pričom môžu vzniknúť aj pred predložením žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR za podmienky, že projekt, v rámci ktorého výdavky vznikajú, nesmie byť fyzicky ukončený v čase predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR;
- g) výdavky v rámci jednotlivých aktivít projektu musia mať príčinnú väzbu na región/územie, na ktorý sa podpora vzťahuje (dôležitým aspektom sú dopady projektu s ohľadom na povahu a cieľ projektu).

Neoprávnenými výdavkami sú najmä:

- a) dane a clá ako napr. priame dane, daň z nehnuteľnosti, daň z prevodu nehnuteľnosti, cestná daň, clo a colné poplatky,
- b) daň z pridanej hodnoty (DPH) - v prípade, že žiadateľ je platiteľom DPH a má právo na odpočítanie dane v zmysle § 49 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
- c) rezervy na možné budúce straty alebo dlhy,
- d) nesplatené (dlžné) úroky, úroky z omeškania, poplatky z omeškania, zmluvné pokuty, penále, položky nad rámec schválených aktivít projektu,
- e) kurzové straty,
- f) výdavky na súdne spory a neprimerane vysoké alebo neodôvodnené výdavky,
- g) výdavky, ktoré neboli príjemcom skutočne vynaložené, boli vynaložené neekonomicky, neefektívne, neúčinne a neúčelne v nadväznosti na ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní,
- h) leasing,
- i) kúpa alebo prenájom pozemkov.

V prípade, že príjemca nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, je DPH oprávneným výdavkom, nakoľko táto osoba si nemôže nárokovať odpočet dane z pridanej hodnoty na vstupe.

V prípade, že príjemca je v zmysle § 49 ods. 4 a § 50 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platiteľom DPH v pomernej výške odpočítateľnej dane a príjemca sa čestným vyhlásením zaviazal, že do výpočtu dane si nebude započítavať daň z výdavkov, ktoré budú súvisieť s predkladaným projektom a ani akúkoľvek jej časť, je DPH oprávneným výdavkom.

## **9. FINANCOVANIE A LIMITY POMOCI**

Výška spolufinancovania zo ŠR závisí od výšky prideleného príspevku z finančného nástroja LIFE<sup>17</sup> a je stanovená nasledovne:

---

<sup>17</sup> Maximálna miera financovania projektov v rámci programu LIFE zo strany EK počas trvania prvého viacročného pracovného programu (2014-2017) predstavuje úroveň 60% z celkových oprávnených výdavkov projektu. Výnimku tvoria projekty realizované v rámci prioritnej oblasti príroda a biodiverzita podprogramu Životné prostredie, ktoré sú zamerané na ochranu prioritných typov biotopov a druhov určených Smernicou rady č. 92/43 / EHS z 21. mája 1992 o ochrane prirodzených biotopov, voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín, v prípade ktorých EK poskytuje príspevok do výšky 75 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

1. Výška spolufinancovania projektu zo ŠR pre žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR môže byť poskytnutá maximálne do takej výšky, aby bola splnená podmienka vlastného príspevku každého žiadateľa o spolufinancovanie zo ŠR vo výške min. 5 % z celkového rozpočtu žiadateľa<sup>18</sup>. Uvedené neplatí pre rozpočtové a príspevkové organizácie MŽP SR, pre ktoré platí postup podľa b. 3 tohto článku výzvy.
2. Dofinancovanie aktivít projektu mimo spolufinancovania zo ŠR v min. výške 5 % z celkového rozpočtu žiadateľa zabezpečí žiadateľ z vlastných zdrojov. Uvedené neplatí pre rozpočtové a príspevkové organizácie MŽP SR, pre ktoré platí postup podľa bodu 3 tohto článku výzvy.
3. Výška spolufinancovania zo ŠR pre rozpočtové a príspevkové organizácie MŽP SR je 100 % financovanie schválených oprávnených výdavkov z celkového rozpočtu projektu, ktoré neposkytne EK.
4. Výška výdavkov v rámci rozpočtu projektu, ktoré prislúchajú ďalším subjektom, ktoré sú pridruženými príjemcami projektu, ale nepožiadali o spolufinancovanie zo ŠR, sa pri výpočte výšky príspevku zo ŠR neberie do úvahy. Žiadateľ o spolufinancovanie zo ŠR môže požiadať o spolufinancovanie zo ŠR iba za časť výdavkov projektu, ktoré prislúchajú aktivitám v jeho kompetencii.

## 10. UZATVORENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Žiadateľ o spolufinancovanie zo ŠR predloží doplnený a podpísaný návrh zmluvy o spolufinancovaní projektu LIFE zo ŠR do 5 pracovných dní od vyzvania na Národný orgán. Koordinujúci príjemca zašle spolu so zmluvou o spolufinancovaní aj vyplnený formulár A6 „*Profil a záväzok spolufinancovateľa*“, ktorý bude tvoriť prílohu grantovej zmluvy uzatvorenej medzi príjemcami grantu v rámci programu LIFE a EK. Toto tlačivo bude slúžiť ako podklad pri príprave žiadosti o modifikáciu projektu, ktorú musí koordinujúci príjemca predložiť EK po podpísaní zmluvy o spolufinancovaní.
2. Po podpise zmluvy o spolufinancovaní ministrom Národný orgán zašle jeden originál žiadateľovi do 5 pracovných dní od podpisu ministrom. Následne Národný orgán zabezpečí zverejnenie zmluvy o spolufinancovaní v Centrálnom registri zmlúv.

## 11. SYSTÉM PLATIEB

Po podpísaní zmluvy o spolufinancovaní zo ŠR bude MŽP SR uvoľňovať objem finančných prostriedkov príjemcom (každému zvlášť) kombinovanou formou zálohových platieb, refundácie výdavkov prostredníctvom čiastkových žiadostí o platbu a záverečnej platby s podmienkou, že 5% z celkového objemu spolufinancovania zo ŠR bude vyplatených až po vystavení záverečného zúčtovania projektu zo strany EK (uvedené neplatí pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MŽP SR).

---

<sup>18</sup> Vychádza sa z prílohy ku grantovej zmluve, ktorá stanovuje výšku rozpočtu projektu s rozdelením na jednotlivých partnerov projektu, najmä z časti „F-Forms“

## 12. KONTAKTNÉ ÚDAJE PRE BLIŽŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

Základné informácie sú zverejnené na webovom sídle MŽP SR ako Národného orgánu pre program LIFE: [www.minzp.sk](http://www.minzp.sk).

Národný kontaktný bod:

Ministerstvo životného prostredia SR  
Sekcia environmentálnych programov a projektov  
Ing. Elena Molnárová  
Tel: + 421 906 314 266  
E-mail: [elena.molnarova@enviro.gov.sk](mailto:elena.molnarova@enviro.gov.sk)

## 13. PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O SPOLUFINANCOVANIE ZO ŠR

Žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR zašlú žiadatelia do termínu uzávierky výzvy poštou na *korešpondenčnú adresu*:

**Národný orgán pre program LIFE**  
Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky  
Sekcia environmentálnych programov a projektov  
Karloveská 2  
841 04 Bratislava

Žiadatelia o spolufinancovanie zo ŠR môžu žiadosti doručiť v úradných hodinách denne od 8.30- 14.40 hod. aj osobne do podateľne Národného orgánu, ktorá sa nachádza na adrese:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky  
Sekcia environmentálnych programov a projektov  
Karloveská 2  
841 04 Bratislava

Poschodie č. 4.

Žiadosti musia byť doručené v **zalepenej neporušenej obálke**.

Na prednej strane obálky musí byť uvedené: „**Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu**“ a „**Neotvárať**“.

## 14. PRÍLOHY VÝZVY

1. *Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo ŠR*
2. *Vzor Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci finančného nástroja pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 - 2020*