

VÝZVA NA POSKYTNUTIE DODATOČNÝCH FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV NA REALIZOVANÉ PROJEKTY

PROGRAM ZMIERŇOVANIE A PRISPÔSOBOVANIE SA ZMENE KLÍMY (SK-KLÍMA)

GRANTY EHP A NÓRSKE GRANTY 2014-2021

SLOVENSKO

Cieľom poskytnutia dodatočných finančných prostriedkov na zazmluvnené projekty s výraznými infraštruktúrnymi prvkami implementovanými v rámci Programu “Zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy (SK-Klíma)” je pomôcť prijímateľom vysporiadať sa so súčasnými ekonomickými výzvami spočívajúcimi v mimoriadnom náraste cien, ktoré nastali bez zavinenia samotných prijímateľov. Zámerom je zabezpečiť dosiahnutie plánovaných výsledkov projektov v stanovenom časovom horizonte v súlade s uzatvorenými projektovými zmluvami.

I. ZÁKLADNÉ PODMIENKY

<b>Dátum vyhlásenia / oznámenia:</b>	10.01.2023
<b>Dátum uzatvorenia:</b>	1. kolo: 10.03.2023; 2. kolo: 10.06.2023; 3. kolo: 10.09.2023; 4. kolo: 10.11.2023
<b>Výstup programu:</b>	1. Zvýšená odolnosť voči zmene klímy a schopnosť reagovať na zmenu klímy v rámci cieľových území 2. Zvýšená schopnosť cieľových ekosystémov prispôbiť sa zmene klímy
<b>Výsledky programu:</b>	1.1 Akčné plány na zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy implementované miestnymi orgánmi v mestských územiach 1.2 Aktivity na zvyšovanie povedomia o zmierňovaní a prispôsobovaní sa zmene klímy realizované školami 2.1 Obnova znehodnotených ekosystémov mokradí
<b>Relevancia výzvy:</b>	Výzva č. 1 (ACC01) – “Akčné plány na zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy implementované miestnymi orgánmi v mestských územiach” (ClimaUrban) Výzva č. 2 (ACC02) – “Akčné plány na zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy implementované miestnymi orgánmi v mestských územiach” (ClimaUrban) SMG č. 1 (ACC03) – “Zvyšovanie povedomia o zmierňovaní a prispôsobovaní sa zmene klímy na školách” (ClimaEdu) Výzva č. 4 (ACC04) – „Obnova znehodnotených ekosystémov mokradí“ (ClimaLocal)

<b>Celková alokácia:</b> <sup>1</sup>	1 000 000 € pre projekty podporené z Grantov EHP 1 900 000 € pre projekty podporené z Nórskeho grantov
<b>Vyhlasovateľ:</b>	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
<b>Zdroje financovania:</b>	Granty EHP/Nórske granty a štátny rozpočet Slovenskej republiky

## II. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

<b>Oprávnení žiadatelia:</b>	Prijímatelia implementujúci projekty v rámci výziev uvedených v časti I. v súlade s projektovou zmluvou
<b>Oprávnené projekty:</b>	Projekty zazmluvnené a implementované v rámci výziev uvedených v bode I., ktoré obsahujú v zazmluvnených rozpočtoch projektu $\geq 50\%$ priamych výdavkov na tvrdé opatrenia na zmierňovanie a/alebo prispôsobovanie sa zmene klímy klasifikovaných ako "investičné výdavky"
<b>Maximálna výška dodatočných finančných prostriedkov, o ktorú je možné požiadať za projekt:</b>	25% z výšky celkových oprávnených výdavkov uvedených v projektovej zmluve
<b>Minimálna výška dodatočných finančných prostriedkov, o ktorú je možné požiadať za projekt:</b>	Bez limitu
<b>Spolufinancovanie:</b>	Percentuálna miera projektového grantu stanovená v projektovej zmluve
<b>Indikatívny časový harmonogram:</b>	Uplatňuje sa viackolový spôsob predkladania žiadostí o dodatočné finančné prostriedky. Indikatívny termín rozhodnutia o žiadosti o dodatočné finančné prostriedky je nasledovný: 1. kolo: 10.05.2023, 2. kolo: 10.10.2023, 3. kolo: 10.12.2023, 4. kolo: 10.02.2024.

<sup>1</sup> Správca programu SK-Klíma zverejní aktuálnu informáciu o výške disponibilnej alokácie (najmä v nadväznosti na už schválené dodatočné pridelenie finančných prostriedkov po ukončení výberového procesu v rámci príslušných kôl výzvy a/alebo v prípade nepridelených finančných prostriedkov dostupných v rámci Programu SK-Klíma).

### III. OPRÁVNENÉ AKTIVITY

Dodatočné finančné prostriedky sú určené pre nasledovné oprávnené aktivity projektu:

- ✓ Technické (tvrdé) opatrenia na zmiernenie, resp. prispôsobenie sa zmene klímy v rámci zazmluvnených projektov, ktoré prispievajú k indikátoru "Počet zrealizovaných opatrení na zmenu klímy" v rámci výsledku 1.1 (výzva ACC01/ACC02) alebo "Počet fyzických opatrení na zmenu klímy realizovaných v školách" v rámci výsledku 1.2 (výzva ACC03) alebo „Odhadovaná plocha obnovených ekosystémov mokradí (v m<sup>2</sup>)“ v rámci výsledku 2.1 (výzva ACC04).

Žiadatelia musia jednoznačne zdôvodniť potrebu dodatočných finančných prostriedkov na implementáciu technických (tvrdých) opatrení na zmiernenie, resp. prispôsobovanie sa zmene klímy a zároveň jasne preukázať, že dodatočné finančné prostriedky im umožnia dokončiť dané aktivity v rámci obdobia oprávnenosti. Žiadateľ je povinný svoje zdôvodnenie podložiť podpornou dokumentáciou v rozsahu určeným Správcom programu v zmysle kap. VI. výzvy. Predloženie ďalšej podpornej dokumentácie, ktorou žiadateľ disponuje, sa odporúča.

#### Projekty s prioritou

Za projekt s prioritou sa považuje projekt, ktorý spĺňa minimálne jedno z nižšie uvedených kritérií:

- ✓ Projekty, v ktorých výdavky týkajúce sa implementácie tvrdých opatrení, ktoré prispievajú k výstupu programu "Odhadované ročné zníženie emisií CO<sub>2</sub> podporených subjektov (v tonách)" sú vo výške  $\geq 50\%$  z celkových žiadaných finančných prostriedkov,
- ✓ Projekty s podielom priamych výdavkov  $\geq 80\%$  alokovaných na tvrdé opatrenia na zmiernenie a prispôsobovanie sa zmene klímy v zmysle aktuálne platnej žiadosti o projekt,
- ✓ Projekty s uzatvorenými dodávateľsko-odberateľskými zmluvami, resp. dodatkami k dodávateľsko-odberateľským zmluvám uzatvorenými na základe výsledkov verejného obstarávania v súlade s národnou legislatívou a zrealizovanou internou kontrolou zo strany Správcu programu k žiadaným finančným prostriedkom na dofinancovanie,
- ✓ Projekty, ktoré dosiahli úspory v rámci definovaných rozpočtových položiek v rozpočte projektu a dosiahnuté úspory boli/budú použité v prospech implementácie tvrdých opatrení na zmiernenie, resp. prispôsobovanie sa zmene klímy.

Medzi **neoprávnené aktivity**, ktoré nie sú určené na financovanie z dodatočných finančných prostriedkov patria:

- ✓ Iné projektové aktivity, ktoré nespĺňajú kritérium oprávnenosti projektových aktivít uvedených vyššie, ako najmä projektová dokumentácia, riadenie projektu, mäkké opatrenia na zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy, publicita projektu (komunikácia a informovanosť) a iné.

#### IV. OPRÁVVENÉ VÝDAVKY

Nižšie uvedené priamy výdavky sú oprávnené za predpokladu, že zároveň spĺňajú podmienky uvedené v čl. 8.2 [Nariadenia pre implementáciu finančného mechanizmu EHP 2014 - 2021/Nariadenia pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021](#) (ďalej len „Nariadenia“):

- ✓ Výdavky na oprávnené aktivity projektu v zmysle kap. III. výzvy, ktoré sú klasifikované ako výdavky vyplývajúce z iných zmlúv uzatvorených žiadateľom za účelom realizácie projektu, pri splnení podmienky, že uzatvorenie zmluvy je v súlade s platnými pravidlami verejného obstarávania a Nariadení (v súlade s čl. 8.3 f) Nariadení).

#### Obdobie oprávnenosti výdavkov

Výdavky sú oprávnené odo dňa začatia realizácie Projektu uvedeného v Projektovej zmluve bez ohľadu na to, či ich vecné a finančné plnenie bolo v čase podania žiadosti o dodatočné finančné prostriedky ukončené a/alebo ešte prebieha (t.j. oprávnené sú výdavky, ktoré už boli vynaložené a uhradené z iných zdrojov financovania pred podaním žiadosti o dodatočné finančné prostriedky, ako aj výdavky, ktoré ešte v čase podania žiadosti o dodatočné finančné prostriedky vynaložené neboli). Konečný termín oprávnenosti nesmie byť neskorší než dátum uvedený v čl. 8.13.3 Nariadení (30. apríl 2024).

#### Špecifické pravidlá oprávnenosti

Oprávnené priame výdavky musia spĺňať nasledovné špecifické pravidlá:

- ✓ Rezerva, ak je v rámci rozpočtu vyčlenená, resp. nebola v plnej výške vyčerpaná, musí byť použitá na pokrytie vyšších výdavkov projektu a výška požadovaného dodatočného financovania musí byť nad rámec rezervy projektu a
- ✓ Musia byť definované v rozpočte projektu v schválenej žiadosti o projekt (resp. v znení jej neskorších úprav v zmysle schválenej žiadosti o zmenu projektu Správcom programu, ak relevantné) a
- ✓ Musia byť priradené k typu výdavku *“Výdavky projektu vyplývajúce z iných zmlúv”* a klasifikované ako *“Investičné výdavky”* a

- ✓ Výdavky projektu sú *výsledkom verejného obstarávania* v súlade s národnou legislatívou a dokumentácia k projektovému obstarávaniu bola predmetom kontroly zo strany Správcu programu v súlade s projektovou zmluvou a Príručkou pre prijímateľa a projektového partnera v platnom znení v etape pred podpisom zmluvy, resp. pred podpisom dodatku k zmluve **alebo**  
Dodávateľsko-odberateľský vzťah je predmetom zmluvy ako výsledok verejného obstarávania alebo dodatok k existujúcej zmluve je uzatvorený v súlade s národnou legislatívou a dokumentácia k verejnému obstarávaniu bola predmetom kontroly zo strany Správcu programu v súlade s projektovou zmluvou a Príručkou pre prijímateľa a projektového partnera v platnom znení<sup>2</sup> **a**
- ✓ Výška výdavkov v jednej rozpočtovej položke dohodnutá v rozpočte projektu schválenej žiadosti o projekt (resp. v znení jej neskorších úprav v zmysle schválenej žiadosti o zmenu projektu Správcom programu, ak relevantné) nesmie byť zvýšená o viac ako 50% **a**
- ✓ V prípade pridelenia dodatočných finančných prostriedkov miera projektového grantu je rovnaká ako v pôvodnej projektovej zmluve, príp. znížená o výšku identifikovaných nezrovnalostí, ak relevantné.

### Neoprávnené výdavky

- ✓ Akékoľvek priame výdavky priradené k inému typu výdavku/rozpočtovej položke než “Výdavky vyplývajúce z iných zmlúv/Investičné výdavky”,
- ✓ Akékoľvek iné výdavky nad rámec zazmluvneného rozpočtu projektu v schválenej žiadosti o projekt (resp. v znení jej neskorších úprav v zmysle schválenej žiadosti o zmenu projektu Správcom programu, ak relevantné),
- ✓ Prekročenie rozpočtu kvôli chybám v rozpočtovaní/ chybnému plánovaniu,
- ✓ Nepriame výdavky,
- ✓ Tzv. „vylúčené výdavky“ uvedené v čl. 8.7 Nariadení,
- ✓ Výdavky vzniknuté po 30. Apríli 2024 (v zmysle čl. 8.13.3 Nariadení).

---

<sup>2</sup> Dodatky k zmluvám s dodávateľmi musia byť v súlade s národnou legislatívou, najmä § 18, ods. 1, písm. c) Zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien, musia byť zdôvodnené žiadateľom (verejným obstarávateľom/obstarávateľom) a boli predmetom kontroly zo strany Správcu programu v súlade s projektovou zmluvou a Príručkou pre prijímateľa a projektového partnera. Dodatky s dodávateľmi musia zohľadňovať Všeobecné metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie k aplikácii § 18 ods. 1, písm. c) Zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien, ako najmä, nie však výlučne, nasledovné:

- a) Potreba úpravy bola vyvolaná okolnosťami, ktoré nemohol obozretný verejný obstarávateľ predvídať,
- b) Úpravou sa nemení celková povaha zákazky,
- c) Akékoľvek zvýšenie ceny nie je vyššie ako 50% hodnoty pôvodnej zákazky alebo rámcovej dohody.

## V. VÝBEROVÝ PROCES

Hodnotenie žiadostí o dodatočné finančné prostriedky bude realizované v súlade s článkom 7.4 Nariadení a v súlade s Prílohou II Programovej dohody o financovaní programu „Zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy“ v znení neskorších dodatkov. Správca programu je zodpovedný za hodnotenie žiadostí o dodatočné finančné prostriedky na realizované prostriedky.

Správca programu predbežne preskúma súlad žiadostí o dodatočné finančné prostriedky s výberovými kritériami, ktoré tvoria Prílohu 2 výzvy. Žiadosti o dodatočné finančné prostriedky, ktoré nespĺňajú minimálne jedno z kritérií administratívnej zhody uvedených v časti I. Prílohy 2 výzvy budú automaticky neschválené. Žiadosti o dodatočné finančné prostriedky, ktoré spĺňajú kritériá administratívnej zhody uvedených v časti I. výzvy, budú ďalej posudzované podľa kritérií oprávnenosti a kritérií pre projekty s prioritou uvedených v časti II., III., IV. a V. Prílohy 2 výzvy. Správca programu pre každú žiadosť o dodatočné finančné prostriedky, ktorá spĺňa administratívne kritériá, stanoví skóre ako súčet počtu splnených kritérií oprávnenosti a počtu splnených kritérií pre projekty s prioritou. Uvedené skóre sa použije na účel zostavenia poradia žiadostí o dodatočné finančné prostriedky. Pri rovnakom skóre budú žiadosti o dodatočné finančné prostriedky zoradené podľa nasledovných rozlišujúcich kritérií:

1. výška vlastných zdrojov nad rámec projektového grantu vyjadrenej ako miera spolufinancovania projektu v percentách (t. j. projekty s nižšou mierou projektového grantu a vyššou mierou spolufinancovania budú zaradené na zozname vyššie),
2. výška priamych výdavkov na Aktivity projektu okrem výdavkov na Riadenie projektu vyjadrenej ako % podiel z celkových priamych výdavkov (t.j. čím vyšší % podiel priamych výdavkov na Aktivity projektu a nižší % podiel výdavkov na Riadenie projektu, tým budú projekty zaradené na zozname vyššie),
3. realizácia projektu s bilaterálnym partnerom na základe účinnej partnerskej dohody s vyčleneným podielom na rozpočte pre partnera v zmysle aktuálne platnej žiadosti o projekt, resp. v znení jej neskorších úprav v zmysle schválenej žiadosti o zmenu projektu Správcom programu, ak relevantné (t. j. projekty s bilaterálnym partnerom budú zaradené na zozname vyššie).

Správca programu zriadi výberové komisie pre relevantné výzvy ACC01, ACC02, ACC03 a ACC04, ktoré budú pozostávať najmenej z troch členov s príslušnými odbornými znalosťami. Najmenej jeden člen výberovej komisie musí byť voči Správcom programu v externom vzťahu. VFM, MZV NK a Národný kontaktný bod budú prizývaní zúčastniť sa zasadnutí výberovej komisie ako pozorovatelia. Programoví

partneri donorov sú členmi výberovej komisie bez hlasovacieho práva. Štatút a rokovací poriadok tvoria Prílohu 3a a 3b výzvy.

Správca programu poskytne výberovej komisii zoznam zostupne zoradených žiadostí o dodatočné finančné prostriedky, ktoré a) budú odporúčané na schválenie v rámci alokácie, b) budú odporúčané na zaradenie do rezervného zoznamu (nie je možné podporiť vzhľadom na nedostatočnú alokáciu), c) ktoré nie je možné podporiť (odporúčané na neschválenie) s uvedením dôvodu. Výberová komisia poradie žiadostí preskúma. V odôvodnených prípadoch môže poradie žiadostí upraviť. Zdôvodnenie zmien sa podrobne uvedie v zápisnici zo zasadnutia výberovej komisie. Ak takáto zmena vedie k zamietnutiu projektu, dotknutý žiadateľ je o zdôvodnení zmeny písomne informovaný. Výberová komisia predloží zoznam odporúčaných žiadostí o dodatočné finančné prostriedky spolu s rezervným zoznamom správcovi programu. Žiadosti o dodatočné finančné prostriedky zaradené do rezervného zoznamu budú automaticky schválené v druhom kole výzvy alebo v treťom kole výzvy, ak táto bude vyhlásená.

Správca programu overí, či bol proces výberu žiadostí vykonaný v súlade s Nariadením, a či odporúčania výberovej komisie sú v súlade s pravidlami a cieľmi programu. Po takomto overení Správca programu na základe odporúčania výberovej komisie rozhodne o tom, ktoré žiadosti budú podporené. V riadne odôvodnených prípadoch môže Správca programu zmeniť rozhodnutie výberovej komisie. Ak v riadne odôvodnených prípadoch Správca programu zmení rozhodnutie výberovej komisie alebo navrhne zmenu projektu, informuje výberovú komisiu a dotknutých žiadateľov a poskytne im zdôvodnenie.

Správca programu oboznámi žiadateľov s výsledkami výberového procesu a zverejní výsledky v lehote do 15 pracovných dní od prijatia rozhodnutia Správcu programu o žiadostiach o dodatočné finančné prostriedky. Indikatívny termín rozhodnutia o žiadosti o dodatočné finančné prostriedky pre všetky kolá je uvedený v kap. II. výzvy, časť "Indikatívny časový harmonogram".

## **VI. PREDLOŽENIE ŽIADOSTI A HODNOTENIE**

Žiadosť o dodatočné finančné prostriedky sa vypracúva v anglickom jazyku na predpísanom formulári (Príloha 1 výzvy). Povinnú, príp. nepovinnú podpornú dokumentáciu je možné predložiť v slovenskom jazyku, ak to vyplýva z povahy dokumentov (napr. originálna projektová dokumentácia, zmluva o dielo, bankový výpis a pod.). Povinný rozsah podpornej dokumentácie v nadväznosti na zdôvodnenie potreby dodatočných finančných prostriedkov je nasledovný:

### Účel podpornej dokumentácie

- ✓ Preukázanie zvýšenej ceny diela a zvýšenia výdavkov súvisiacich rozpočtových položiek v porovnaní s plánovaným rozpočtom projektu
- ✓ Preukázanie úhrady nákladov na financovanie oprávnených aktivít, ktorých cena bola zvýšená z vlastných, resp. iných zdrojov financovania
- ✓ Preukázanie krytia vyšších nákladov na financovanie oprávnených aktivít, ktorých cena bola zvýšená, formou úveru alebo pôžičky
- ✓ Preukázanie, že dodatočné finančné prostriedky umožnia žiadateľovi relevantné tvrdé opatrenia, ako aj súvisiace aktivity projektu dokončiť v rámci obdobia oprávnenosti
- ✓ Preukázanie, že dosiahnuté úspory a/alebo vyčlenená rezerva v rámci projektu budú využité v prospech implementácie tvrdých opatrení na zmierňovanie, resp. prispôsobovanie sa zmene klímy vrátane uvedenia výšky dosiahnutej úspory a/alebo vyčlenenej rezervy

### Povinné dokumenty

- ✓ **Rozpočet prác** v zmysle návrhu zmluvy o dielo/zmluvy o dielo, návrhu dodatku/dodatku k zmluve o dielo
- ✓ **Bankový výpis z účtu**, z ktorého boli výdavky hradené
- ✓ **Zmluva o úvere/pôžičke**
- ✓ **Časový plán prác** v rozsahu plnenia dodatočne financovaných aktivít, súvisiacich aktivít a očakávaných rizík
- ✓ **Čestné vyhlásenie** podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa

Žiadateľ je oprávnený predložiť jednu žiadosť o dodatočné finančné prostriedky v každom kole výzvy.

**Doplnenie dokumentov a informácií k doručeným žiadosťiam o dodatočné finančné zdroje nie je možné.** Žiadosť o dodatočné finančné prostriedky nedoručená v predpísanej forme a/alebo rozsahu, t.j. nie v súlade s Prílohou 1 výzvy a bez podpornej dokumentácie v povinnom rozsahu v zmysle vyššie uvedeného, bude automaticky zamietnutá. Takáto žiadosť môže byť opätovne predložená v druhom kole.

### Opätovné predloženie

Opätovné predloženie rovnakej žiadosti o dodatočné financovanie v druhom kole výzvy, ktorá nebola schválená z dôvodu nesplnenia podmienok tejto výzvy v rámci prvého kola, nie je oprávnené. Správca programu takúto žiadosť automaticky zamietne.



Žiadosť o dodatočné finančné prostriedky sa predkladá v oboch formátoch, v listinnej/naskenovanej podobe podpísanej štatutárnym orgánom žiadateľa a v elektronickej podobe dokumentu (xls/xlsx), jedným z nasledovných spôsobov:

- elektronicky, prostredníctvom e-schránky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky ako Správcu programu č. E0005579903 alebo
- poštou na doručovaciu adresu s nasledovným textom uvedeným na obálke

„NEOTVÁRAŤ

Žiadosť o dodatočné finančné prostriedky v rámci výzvy ACC01, ACC02, ACC03 alebo ACC04

Úplný názov žiadateľa,

Číslo projektu a názov projektu”,

na doručovaciu adresu:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

sekcia environmentálnych programov a projektov

odbor kontroly projektov technickej pomoci a programov nadnárodnej spolupráce

Karľovská 2

841 04 Bratislava

Dátum a čas prijatia žiadosti a dodržanie dátumu a času uzatvorenia výzvy sa bude posudzovať nasledovne:

- V prípade osobného predloženia počas pracovných dní v čase od 8:30 do 12:00 a od 12:30 do 15:00, dátum osobného odovzdania na adrese doručovania;
- V prípade zaslania doporučenou poštou alebo kuriérskou službou dátum odovzdania listinnej formy žiadosti na poštovú prepravu alebo na prepravu kuriérskou službou;
- V prípade doručovania v elektronickej podobe dátum a čas elektronickej pečiatky podpisu.

## VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE

- Dodatočné finančné prostriedky sú výslovne viazané na podmienky relevantné pre výzvu č. 1 (ACC01), výzvu č. 2 (ACC02), výzvu č. SMG 1 (ACC03) a výzvu č. 4 (ACC04) vrátane financovania a reportovania a projektovú zmluvu v znení neskorších dodatkov, ak relevantné,
- Na poskytnutie dodatočných finančných prostriedkov nie je právny nárok,

- Správca programu je oprávnený schváliť výšku dodatočných finančných prostriedkov nižšiu ako je žiadané, najmä v prípade zistenia nesúladu údajov v predloženej žiadosti o dodatočné finančné prostriedky s podmienkami výzvy (maximálna výška dodatočných finančných prostriedkov, o ktorú je možné požiadať na projekt, spolufinancovanie, oprávnenosť aktivít, oprávnenosť výdavkov), nedostatku alokácie v rámci výzvy, nevyužitia úspory, ak relevantné a pod.,
- Dodatočné finančné prostriedky budú automaticky znížené o zostávajúcu výšku rezervy v rámci rozpočtu projektu, ak relevantné,
- V prípade schválenia bude poskytnutie finančných prostriedkov formalizované formou dodatku k projektovej zmluve.

#### **VIII. PRÍLOHY**

1. Formulár Žiadosti o dodatočné finančné prostriedky (vo formáte xls/xlsx),
2. Výberové kritériá,
- 3a. Štatút výberovej komisie v znení neskorších dodatkov,
- 3b. Rokovací poriadok výberovej komisie v znení neskorších dodatkov.