

ORGANIZAČNÝ A ROKOVACÍ PORIADOK
Medzirezortnej komisie pre zabezpečenie vykonávania
Európskeho dohovoru o krajine

Čl. 1

1. Medzirezortnú komisiu pre zabezpečenie vykonávania Európskeho dohovoru o krajine (ďalej len „komisia“) zriadil minister životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) svojím rozhodnutím zo dňa 27. júna 2006 č. 29/2006-3.3..
2. Komisia je poradný orgán ministra pre:
 - a) zabezpečenie implementácie Európskeho dohovoru o krajine (ďalej len „dohovor“)
 - b) tvorbu programu implementácie dohovoru,
 - c) monitorovanie napĺňania jednotlivých záväzkov vyplývajúcich z dohovoru,
 - d) návrh nominácií kandidátov Slovenskej republiky do súťaže o Cenu Rady Európy za krajinu.
3. Komisia informuje ministra o výsledkoch svojej činnosti. Uznesenia a návrhy komisie majú pre ministra charakter odporúčaní.

Čl. 2

1. Komisia sa skladá z predsedu, tajomníka a ďalších členov, ktorých vymenúva a odvoláva minister.
2. Komisia má desať členov, ktorými sú:
 - a) riaditeľ odboru krajinného plánovania Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“),
 - b) zamestnanec odboru krajinného plánovania ministerstva,
 - c) zástupcovia týchto ministerstiev:
 - Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo školstva Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky.

3. Členstvo v komisii zaniká:
 - a) odvolaním člena na návrh predsedu, ak člen prekročí svoje oprávnenia alebo riadne nevykonáva svoju funkciu,
 - b) na návrh organizácie, ktorú zastupuje,
 - c) písomným oznámením člena o odstúpení, vzdaním sa členstva, adresovaným predsedovi komisie.
4. Členstvo v komisii je nezastupiteľné. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch, po schválení predsedom komisie, môže byť jej člen jednorázovo zastupiteľný zamestnancom tej istej organizácie v rozsahu právomocí riadneho člena komisie.

Čl. 3

1. Zasadnutie komisie zvoláva podľa potreby jej predseda v súčinnosti s tajomníkom. Na zasadnutie komisie môžu byť podľa potreby prizvaní aj externí poradcovia a experti, ktorí nemajú hlasovacie právo.
2. Návrh programu zasadnutia komisie odsúhlasia členovia komisie spravidla na začiatku zasadnutia.
3. Komisia sa zvoláva spravidla sedem dní vopred, výnimočne aj v kratšej lehote, ak si to vyžaduje naliehavosť prerokúvaných materiálov.
4. Prípravu programu zasadnutia komisie podľa pokynov jej predsedu, spisovú evidenciu a administratívne práce spojené s činnosťou komisie zabezpečuje jej tajomník. Každý člen má neobmedzený prístup k celej spisovej agende komisie.

Čl. 4

1. Rokovanie komisie riadi jej predseda, v jeho neprítomnosti ním poverený člen.
2. Komisia je uznášaniaschopná pri účasti nadpolovičnej väčšiny jej členov. O všetkých otázkach sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu, v jeho neprítomnosti hlas ním povereného člena komisie. Uznesenia komisie sú záväzné pre všetkých členov. O uzneseniach sa hlasuje verejne, pokiaľ sa komisia nerozhodne hlasovať o danom bode tajne.
3. Tajomník komisie nemá hlasovacie právo.
4. Z každého rokovania komisie vyhotoví tajomník zápisnicu, ktorú schvaľuje predseda komisie. V prípade neprítomnosti tajomníka vykonáva túto funkciu predsedom poverený člen komisie. Súčasťou zápisnice sú aj uznesenia prijaté na jej zasadnutí.
5. Členovia komisie môžu poveriť vybraných členov koordináciou čiastkových úloh. V prípade potreby si na plnenie dohodnutých úloh môže komisia prizvať externých poradcov a expertov (článok 3 ods. 1).

Čl. 5

Externí poradcovia a experti, s výnimkou členov komisie, sú za svoju činnosť odmeňovaní podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a prislúcha im náhrada cestovných výdavkov podľa zákona 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Čl. 6

Tento organizačný a rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňa 27. júna 2006.

László MIKLÓS
minister životného prostredia
Slovenskej republiky