



ROZHODNUTIE

ministra životného prostredia Slovenskej republiky
z 23. mája 2017 č. 15/2017 - 1.13,
ktorým sa vydáva

DODATOK č. 5

k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky
zo 16. mája 2016 č. 16/2016 - 1.6., ktorým sa vydáva
Organizačný poriadok Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky

Z dôvodu aktualizácie organizačnej štruktúry Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, zosúladení platného znenia organizačného poriadku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky so zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, po prerokovaní so zástupcami odborových orgánov

I. v y d á v a m

1. Rozhodnutie ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 23. mája 2017 č. 15/2017 - 1.13, ktorým sa vydáva dodatok č. 5 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo 16. mája 2016 č. 16/2016 - 1.6., ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky.
2. Organizačnú štruktúru Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tohto rozhodnutia.
3. Organizačnú štruktúru Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 tohto rozhodnutia (účinnosť 1. júla 2017).
4. Úplné znenie rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo 16. mája 2016 č. 16/2016 - 1.6., ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v znení dodatku č. 1 až 4, ktoré tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tohto rozhodnutia.

II. z r u š u j e m

1. V osobnom úrade - 1.12 **oddelenie rozvoja ľudských zdrojov** - 1.12.1 vrátane jeho hlavnej činnosti.
2. V kancelárii vedúceho služobného úradu - 1.11 **odbor koordinácie štátnej správy** - 1.13 vrátane jeho hlavnej činnosti (účinnosť 1. júla 2017).

III. z r i a d' u j e m

1. V sekcii environmentálnej politiky, EÚ a medzinárodných vzťahov - 2 **odbor politiky životného prostredia** - 2.4 vrátane jeho hlavnej činnosti.

2. V sekcii geológie a prírodných zdrojov - 5, v odbore environmentálnej geológie - 5.2 **oddelenie implementácie geologických projektov** - 5.2.1 vrátane jeho hlavnej činnosti.
3. V kancelárii vedúceho služobného úradu - 1.11 **odbor koordinácie štátnej správy a rezortných záležitostí** - 1.13 vrátane jeho hlavnej činnosti (účinnosť 1. júla 2017).

IV. m e n í m

1. Názov odboru záležitostí EÚ - 2.1 na **odbor koordinácie záležitostí EÚ** - 2.1.
2. Podriadenosť osobného úradu - 1.12, ktorý presúvam z priamej riadiacej pôsobnosti vedúceho služobného úradu do priamej riadiacej pôsobnosti kancelárie vedúceho služobného úradu - 1.11.

V. m e n í m a d o p ľ ň a m

prílohu č. 1 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo 16. mája 2016 č. 16/2016 - 1.6., ktorým sa vydáva Organizačný poriadok Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v znení dodatku č. 1 až 4 v súlade s ods. II a IV takto:

1. V čl. 2 (Organizačné členenie ministerstva) ods. 6 písm. d) sa vypúšťa bod 2. Doterajšie body 3 až 7 sa označujú ako body 2 až 6.
2. V čl. 7 (Vedúci služobného úradu) ods. 5 sa vypúšťa písm. b). Doterajšie písmená c) až g) sa označujú ako písmená b) až f).
3. Čl. 14 (Kancelária ministra) sa odsek 5 (Oddelenie zahraničných stykov a protokolu) dopĺňa písmenom j), ktoré znie:
„j) zhromažďovania a registrácie návrhov pre udeľovanie rezortných ocenení a štátnych vyznamenaní v súlade so zákonom č. 522/2008 Z. z. o vyznamenaníach Slovenskej republiky v znení zákona č. 115/2011 Z. z.“.
4. Čl. 19 (Sekcia environmentálnej politiky, EÚ a medzinárodných vzťahov) vrátane nadpisu znie:

„Čl. 19 Sekcia environmentálnej politiky, EÚ a medzinárodných vzťahov

Sekcia environmentálnej politiky, EÚ a medzinárodných vzťahov je organizačne začlenená do priamej riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I.

(1) Sekcia environmentálnej politiky, EÚ a medzinárodných vzťahov

- a) **je gestorom transpozície a implementácie legislatívy EÚ vo svojej pôsobnosti;**
- b) **tvorí, usmerňuje a koordinuje vo svojej pôsobnosti** odborné prierezové aktivity štátnej environmentálnej politiky, zeleného hospodárstva, najmä politiku dobrovoľných nástrojov starostlivosti o životné prostredie – environmentálne manažérstvo (EMAS), environmentálne označovanie produktov a zelené verejné obstarávanie a aktivity týkajúce sa environmentálneho piliera udržateľného rozvoja.
- c) **zabezpečuje tvorbu štátnej environmentálnej politiky a realizáciu úloh vyplývajúcich z jej implementácie**, aj vo väzbe na environmentálneho piliera udržateľného rozvoja, a koordináciu zabezpečovania európskej a zahraničnej politiky Slovenskej republiky v oblasti životného prostredia a zmeny klímy, ktoré vyplývajú z členstva SR v EÚ, medzinárodných záväzkov, všeobecne záväzných právnych predpisov a uznesení vlády;

- d) **zabezpečuje vo svojej vecnej pôsobnosti odbornú spoluprácu s organizáciami OSN, (najmä UNEP, UNESCO, UNDP, UNECE), OECD, EÚ, Európskou environmentálnou agentúrou, Radou Európy, národnou radou v záležitostiach EÚ a Agendy 2030, zastupiteľskými úradmi a stálymi misiami Slovenskej republiky v zahraničí s reprezentatívnymi združeniami miest a obcí, ústrednými orgánmi štátnej správy, ostatnými orgánmi štátnej správy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a štatútom ministerstva a ďalšími inštitúciami najmä s/so**
1. Radou vlády Slovenskej republiky pre mimovládne neziskové organizácie,
 2. Radou vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť,
 3. splnomocnencom vlády Slovenskej republiky pre rozvoj občianskej spoločnosti;
- e) **usmerňuje, metodicky riadi a kontroluje vo svojej pôsobnosti Slovenskú agentúru životného prostredia.**
- (2) **Sekcia environmentálnej politiky, EÚ a medzinárodných vzťahov sa člení na**
- a) **odbor koordinácie záležitostí EÚ,**
 - b) **odbor medzinárodných vzťahov,**
 - c) **odbor prierezových činností,**
 - d) **odbor politiky životného prostredia.**
- (3) **Odbor koordinácie záležitostí EÚ je gestorom najmä**
- a) zabezpečenia činnosti Rezortnej koordinačnej skupiny Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, vrátane koordinácie prípravy a navrhovania postupu rokovaní a prípravy pozícií Slovenskej republiky na zasadnutia pracovných orgánov Rady EÚ,
 - b) sledovania, vyhodnocovania a koordinácie postupu v prípade porušení plnenia záväzkov Slovenskej republiky vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v EÚ,
 - c) spolupráce a koordinácie aktivít pri vypracúvaní správ, informácií, reportingu, koncepčných a iných materiálov vo vzťahu k EÚ, jej orgánom a organizáciám,
 - d) koordinácie spolupráce vecne príslušných organizačných útvarov ministerstva s generálnymi riaditeľstvami EK, výbormi EK, pracovnými skupinami Rady EÚ a organizáciami EÚ,
 - e) vykonávania metodickej, koordinačnej a konzultačnej činnosti so zameraním na pôsobenie Slovenskej republiky v EÚ vo vzťahu k právnickým osobám v riadiacej pôsobnosti ministerstva a orgánom štátnej správy,
 - f) medzinárodnej korešpondencie ministra, štátnych tajomníkov a vedúceho úradu ministerstva vo vzťahu k EÚ, jej orgánom a organizáciám, prípravy podujatí s členskými krajinami EÚ ako aj organizovania programov delegácií z EÚ,
 - g) prípravy podujatí s členskými krajinami EÚ ako aj organizovania programov delegácií z EÚ,
 - h) prípravy podkladových materiálov a dokumentov vo väzbe na záležitosti EÚ na zahraničné cesty členov vedenia ministerstva a pre prijímanie zahraničných návštev,
 - i) spolupráce s úradom vlády, Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, ďalšími ústrednými orgánmi štátnej správy, Stálym zastúpením EK na Slovensku, zahraničnými zastupiteľskými úradmi, zastupiteľskými úradmi Slovenskej republiky v členských štátoch EÚ, vrátane Stáleho zastúpenia Slovenskej republiky pri EÚ v Bruseli, ministerstvami

životného prostredia a zmeny klímy členských štátov EÚ pri plnení záväzkov zo Zmluvy o prístupí k EÚ a následne Zmluvy o EÚ a Zmluvy o fungovaní EÚ v rozsahu pôsobnosti ministerstva v súvislosti s agendou životného prostredia a zmeny klímy,

- j) vyhodnocovania programu predsedníctva EÚ na podmienky rezortu životného prostredia,
- k) zastupovania ministerstva v komisiách Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky súvisiacich so záležitosťami EÚ (Komisia pre záležitosti EÚ 1, Komisia pre záležitosti EÚ 2, Medzirezortná koordinačná skupina pre zastupovanie Slovenskej republiky pred Európskou komisiou) a plnenia úloh vyplývajúcich z ich záverov,
- l) spolupráce s krajinami prístupujúcimi k EÚ, kandidátskymi a potenciálnymi kandidátskymi krajinami v oblasti životného prostredia a zmeny klímy v rámci prístupového procesu,
- m) činnosti v Medzirezortnej komisii pre zastupovanie pred súdmi EÚ a koordinácie stanovísk za ministerstvo pre zástupcu Slovenskej republiky v konaniach pred súdmi EÚ.

(4) Odbor medzinárodných vzťahov je gestorom najmä

- a) koordinácie zabezpečenia zahraničnej politiky Slovenskej republiky v oblasti životného prostredia v spolupráci s organizačnými útvarmi ministerstva a právnickými osobami v pôsobnosti ministerstva,
- b) formulácie, hodnotenia, riadenia a koordinácie zapojenia Slovenskej republiky a ministerstva do aktivít medzinárodných globálnych (OSN), regionálnych a subregionálnych organizácií (najmä OECD, Rada Európy, REC, V4), inštitúcií s environmentálnym zameraním a aktivít mnohostranných environmentálnych dohôd,
- c) vypracovávaní koncepcií a stratégií medzinárodnej spolupráce a koordinácie plnenia mnohostranných zmluvných záväzkov Slovenskej republiky a ministerstva v oblasti životného prostredia a environmentálneho piliera udržateľného rozvoja,
- d) koordinácie spolupráce s vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva pri procese prístupu Slovenskej republiky k medzinárodným medzivládnyim organizáciám a inštitúciám a medzinárodným zmluvám v oblasti životného prostredia,
- e) formulácie a komunikácie pozícií a stanovísk Slovenskej republiky a ministerstva k administratívnym, rozpočtovým, finančným a ďalším otázkam vyplývajúcim zo zmluvných vzťahov Slovenskej republiky a k návrhom na zriadenie nových medzinárodných organizácií či uzatvorenia mnohostranných zmlúv,
- f) zabezpečovania úloh súvisiacich s činnosťou Pracovnej skupiny Rady EÚ pre medzinárodné otázky o životnom prostredí zameranej na globálne a horizontálne otázky a ďalšími relevantnými pracovnými skupinami EÚ, v spolupráci s odborom EU,
- g) riadenia, administratívnej a organizačnej činnosti Rezortnej pracovnej skupiny pre udržateľný rozvoj a vykonávania úlohy jej sekretariátu,
- h) riadenia, koordinácie a personálneho zastúpenia ministerstva v Slovenskej komisii pre UNESCO a v jej výboroch,
- i) koordinácie a zabezpečovania styku s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, ďalšími ústrednými orgánmi štátnej správy a s inými štátnymi orgánmi a združeniami, so zahraničnými zastupiteľskými úradmi a zastupiteľskými úradmi Slovenskej republiky

v zahraničí v súvislosti s plnením úloh zahraničnej spolupráce a medzinárodných environmentálnych záväzkov,

- j) zabezpečovania informácii súvisiacich so zahraničnou spolupracou a poskytovania súčinnosti pri príprave zahraničných pracovných ciest a rokovaní ministra a štátnych tajomníkov so zahraničnými partnermi v rámci medzinárodných organizácií a inštitúcií, medzinárodných zmlúv a dvojstranných vzťahov vrátane prípravy podkladových materiálov na tieto rokovania,
- k) poskytovania súčinnosti pri príprave podkladových materiálov na účely zahraničných pracovných ciest prezidenta Slovenskej republiky, predsedu Národnej rady Slovenskej republiky, predsedu vlády Slovenskej republiky a ostatných členov vlády Slovenskej republiky,
- l) riadenia, koordinácie a koncepcnej činnosti pri plnení dvojstranných zmluvných záväzkov Slovenskej republiky a ministerstva v oblasti životného prostredia, zabezpečovania spolupráce a koordinácie pri ich plnení s ostatnými inštitúciami na národnej úrovni a koordinácie procesu uzatvárania nových dvojstranných dohôd v oblasti životného prostredia,
- m) koordinácie aktivít ministerstva v rámci dvojstrannej a mnohostrannej rozvojovej spolupráce v oblasti životného prostredia a podieľanie sa na príprave koncepčných dokumentov Slovenskej republiky k zahraničnej rozvojovej spolupráci,
- n) vypracovávaní a aktualizácie polročného plánu zahraničných pracovných ciest štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme ministerstva,
- o) zabezpečovania víz, diplomatických a služobných pasov,
- p) spracovávaní návrhu rozpočtových prostriedkov určených na plnenie záväzkov ministerstva vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v medzinárodných organizáciách a mnohostranných environmentálnych zmluvách, ktorých gestorom za Slovenskú republiku je ministerstvo a spracovávaní podkladov na ich úhradu,
- q) podieľania sa na organizačnom zabezpečení podujatí so zahraničnou účasťou organizovaných alebo spoluorganizovaných ministerstvom,
- r) zabezpečovania na základe žiadostí organizačných útvarov ministerstva prekladov odborných materiálov a tlmočenia pre rokovania so zahraničnými partnermi.

(5) Odbor prierezových činností je gestorom najmä

- a) Dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v záležitostiach životného prostredia (Aarhuský dohovor),
- b) spolupráce s vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva pri vypracúvaní stanovísk o implementácii článkov Dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v záležitostiach životného prostredia (Aarhuský dohovor),
- c) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 270/1995 Z. z. o štátnom jazyku Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
- d) zákona č. 184/1999 Z. z. o používaní jazykov národnostných menšín v znení neskorších predpisov,
- e) uplatňovania štátneho jazyka a jazykov národnostných menšín
- f) zastupovania ministerstva v Ústrednej koordinačnej rade na ochranu a podporu zdravia a prípravy neinvestičných podkladov pre zastupovanie rezortu v Rade vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva a národnostné menšiny,

- g) odborného posudzovania a uvádzania environmentálnej terminológie, zabezpečovania činnosti Terminologickej komisie Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a pracovnej skupiny Životné prostredie v rámci terminologickej siete EÚ,
- h) koordinácie implementácie a vyhodnocovania realizácie uznesenia vlády č. 296/2010 k národnej stratégii regionálneho rozvoja Slovenskej republiky a zastúpenia rezortu v Medzirezortnej komisii rozvoja miestnej a regionálnej kultúry,
- i) vydávania Vestníka Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
- j) spolupráce s Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky k úlohám vyplývajúcim pre rezort v oblasti rozvoja múzeí a galérií v Slovenskej republike a koncepcie ochrany pamiatkového fondu,
- k) spolupráce s Radou pre rozvoj najmenej rozvinutých okresov a s medzirezortnou pracovnou skupinou pre koordináciu činnosti ministerstiev pri poskytovaní podpory najmenej rozvinutým okresom,
- l) súčinnosti pri plnení Akčného plánu predchádzania všetkým formám diskriminácie, spolupracuje s Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
- m) spolupráce a prípravy stanovísk na rokovanie Rady vlády Slovenskej republiky pre vedu, techniku a inovácie, Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť a Rady vlády Slovenskej republiky pre mimovládne neziskové organizácie,
- n) spracovania návrhu plánu hlavných úloh ministerstva z podkladov jednotlivých organizačných útvarov ministerstva a jeho predloženia na rokovanie porady vedenia a vyhodnocovania jeho plnenia,
- o) spracovania návrhu plánu hlavných úloh ministerstva do Plánu práce vlády Slovenskej republiky z podkladov jednotlivých organizačných útvarov ministerstva a jeho predloženia úradu vlády.

(6) Odbor politiky životného prostredia je gestorom najmä

- a) koordinácie prípravy a realizácie uznesení štátnej environmentálnej politiky a obehového hospodárstva,
- b) koordinácie, rozpracovania a vyhodnocovania environmentálnych stratégií a koncepcií OSN, EÚ, OECD, Rady Európy a iných relevantných organizácií v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj prípravy návrhov celoslovenských súhrnných environmentálnych stratégií a koncepcií a vyhodnocovania ich realizácie,
- c) prípravy a vyhodnocovania plnenia environmentálnej časti programového vyhlásenia vlády, v pôsobnosti odboru,
- d) prípravy podkladov, pozícií a zabezpečovania účasti na rokovaniach výborov a pracovných skupín Rady EÚ, expertných skupín EK, rokovaniach so zástupcami EÚ, OSN ako aj OECD k otázkam v pôsobnosti odboru, najmä v prípade stratégií pre oblasť environmentálnej politiky a obehového hospodárstva,
- e) koordinácie a zostavovania súhrnných periodických správ a iných prierezových činností, najmä o environmentálnej situácii v Slovenskej republike vrátane výhľadových scenárov v životnom prostredí a dopadov globálnych megatrendov, vo vzťahu k organizačným zložkám OSN, EÚ a OECD, vrátane podkladov pre hodnotenie environmentálnej výkonnosti Slovenskej republiky a vyhodnocovania environmentálnych indikátorov,

- f) stratégie uplatňovania dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky v Slovenskej republike a zabezpečovania činnosti Komisie dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky,
- g) zabezpečovania prierezových úloh vyplývajúcich pre rezort zo 7. Environmentálneho akčného plánu EÚ, Akčného plánu EÚ pre ekoinovácie, Akčného plánu EÚ pre udržateľnú spotrebu a výrobu a Akčného plánu EÚ pre obehové hospodárstvo,
- h) koordinácie zabezpečovania zhromažďovania, vyhodnocovania, komparácie, kategorizácie a zverejňovania súhrnných údajov a poznatkov o environmentálnej situácii a jej vývoji, o prírodnom a kultúrnom dedičstve a environmentálnej kvalite regiónov, vrátane zabezpečovania tvorby a naplňania systému environmentálnych ukazovateľov a príslušných databáz, najmä BEISS,
- i) koordinácie a spolupráce pri príprave a vydávaní správy o stave životného prostredia Slovenskej republiky za príslušný kalendárny rok podľa zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov, zabezpečovania environmentálnej regionalizácie a koordinácie prierezovej environmentálnej edičnej činnosti,
- j) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 66/2010 z 25. novembra 2009 o environmentálnej značke EÚ,
- k) zákona č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov, vrátane zabezpečovania osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky pre jednotlivé skupiny výrobkov a podskupiny výrobkov vrátane ich vyhlasovania, pravidelnej revízie a aktualizácie,
- l) uzatvárania zmlúv oprávňujúcich nadobúdateľov na používanie environmentálnej značky EÚ a národnej environmentálnej značky a zabezpečovania posudzovania zhody na najvyššej úrovni odbornej integrity a nevyhnutnej technickej odbornej spôsobilosti výrobkov,
- m) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov, najmä riadi, kontroluje a zabezpečuje pôsobnosť a plnenie úloh gestora EMAS (úlohy ústredného orgánu štátnej správy v oblasti EMAS),
- n) zabezpečovania koordinácie, konzultačnej a odbornej podpory záujemcom o účasť v schéme EMAS a monitorovania, metodického usmerňovania plnenia úloh priradených iným subjektom v schéme EMAS, hodnotenia stavu v oblasti EMAS v Slovenskej republike a úloh vyplývajúcich z funkcie národného gestora EMAS a navrhovania príslušných opatrení vláde,
- o) zabezpečovania úloh vyplývajúcich z uznesenia vlády č. 1091/2007 k návrhu stratégie uplatňovania dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky v SR,
- p) koordinácie, výkonu a kontroly úloh, vyplývajúcich z Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016-2020 a jeho realizácie,
- q) plnenia úloh vyplývajúcich pre rezort z Akčného plánu pre životné prostredie a zdravie obyvateľov Slovenskej republiky (NEHAP IV), okrem opatrení prijatých na prevenciu a odstraňovanie dôsledkov environmentálnych rizík,
- r) koordinácie implementácie a vyhodnocovania plnenia úloh rezortu, vyplývajúcich zo Stratégie EHK OSN k vzdelávaniu k trvalo udržateľnému rozvoju, koordinácie implementácie úloh environmentálnej výchovy

vyplývajúcich z uznesenia vlády č. 846/1997 k návrhu koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania, v súlade s platnou koncepciou EVVO (Rezortná koncepcia environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 z r. 2015) a týkajúcich sa múzeí s environmentálnym zameraním a zariadení environmentálnej výchovy, koordinácie aktivít v rámci Zeleného vzdelávacieho fondu,

- s) spolupráce s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v oblasti štátnej politiky k Návrhu Stratégie Slovenskej republiky pre mládež a k environmentálnym projektom Enviroprojekt,
- t) plnenia úloh vyplývajúcich zo zastúpenia rezortu v poradných orgánoch ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky k vzdelávaniu, k trvalo udržateľnému rozvoju, k odbornému vzdelávaniu a príprave, k popularizácii vedy a techniky v spoločnosti, k štátnej politike mládeže,
- u) spolupráce s Výborom pre deti a mládež Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť a plnenia úloh vyplývajúcich pre rezort z Akčného plánu pre deti,
- v) spolupráce so splnomocnencom vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport,
- w) spolupráce s organizáciami tretieho sektora, vrátane prípravy, koordinácie a vyhodnocovania plnenia úloh vyplývajúcich z materiálov strategického charakteru v pôsobnosti odboru,
- x) koordinácie prípravy a vyhodnocovania realizácie environmentálnych častí prierezových koncepčných materiálov o rozvoji Slovenskej republiky.“.

5. V čl. 22 (Sekcia geológie a prírodných zdrojov)

a) odsek 2 znie:

„(2) **Sekcia geológie a prírodných zdrojov** sa člení na

- a) **odbor geológie**,
- b) **odbor environmentálnej geológie**
 - 1. oddelenie implementácie geologických projektov,
- c) **odbor štátnej geologickej správy**.“;

b) sa za odsek 4 vkladá nový odsek 5, ktorý znie:

„(5) **Oddelenie implementácie geologických projektov** je gestorom najmä

- a) zabezpečovania prípravy a implementácie projektov OP KŽP v rámci programového obdobia 2014-2020, ktoré sú spolufinancované z prostriedkov EÚ- KF a Európskeho fondu regionálneho rozvoja a štátneho rozpočtu a to v oblasti riešenia problematiky environmentálnych záťaží (geologický prieskum životného prostredia, sanácia environmentálnych záťaží a monitorovanie geologických faktorov životného prostredia), v oblasti riešenia problematiky svahových deformácií (geologický prieskum svahových deformácií a sanácie zosuvov) a v oblasti riešenia problematiky úložisk ťažobného odpadu,
- b) vypracovania žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v súlade so zákonom č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- c) zabezpečovania plnenia povinností vyplývajúcich zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
- d) zabezpečovania administratívno-technických a podporných činností pre riadiaci orgán v rámci implementácie OP KŽP,

- e) pri poskytovaní súčinnosti s organizačnými útvarmi RO pri výkone kontrol a auditov a prijímanie nápravných opatrení v súvislosti s plnením zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
- f) spolupráce s organizačnými útvarmi RO pri príprave výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.“.

Doterajší odsek 5 sa označuje ako odsek 6.

6. V čl. 29 (Kancelária vedúceho služobného úradu) v nadpise a v celom znení článku sa slová „Kancelária vedúceho služobného úradu“ nahrádzajú slovami „Kancelária generálneho tajomníka“.
7. V čl. 29 ods. 2 sa vypúšťa sa písmeno o). Doterajšie písmená p) až r) sa označujú ako písmená o) až q) (účinnosť 1. júla 2017).
8. V čl. 29 (Kancelária generálneho tajomníka) odsek 3 znie:
„(3) **Kancelária generálneho tajomníka** sa člení na
 - a) **osobný úrad**,
 - b) **odbor koordinácie štátnej správy a rezortných záležitostí** (účinnosť 1. júla 2017),
 - c) **odbor sťažností a petícií**.“.
9. Čl. 29 (Kancelária generálneho tajomníka) sa dopĺňa odsekmi 4 a 5, ktoré znejú:
„(4) **Osobný úrad**
 - a) usmerňuje, metodicky riadi a kontroluje vo svojej pôsobnosti inšpekciu, osobitné odborné organizácie ministerstva a odbory starostlivosti o životné prostredie okresných úradov,
 - b) zabezpečuje vo svojej pôsobnosti spoluprácu s úradom vlády, ministerstvami ako aj ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy,
 - c) spolupracuje s odborovými organizáciami v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - d) vypracúva interné akty riadenia v oblasti svojej pôsobnosti,
 - e) je správcom personálneho informačného systému a dochádzkového informačného systému,
 - f) je gestorom transpozície a implementácie legislatívy EÚ vo svojej pôsobnosti,
 - g) vedie evidenciu dochádzky štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme,
 - h) zabezpečuje agendu ochrany osobných údajov zodpovednou osobou podľa predpisov o ochrane osobných údajov.
- (5) **Osobný úrad** je ďalej gestorom najmä
 - a) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona o štátnej službe,
 - b) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona o výkone práce vo verejnom záujme,
 - c) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
 - d) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z.,

- f) personálnych úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- g) personálnych úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 111/1990 Zb. o štátnom podniku v znení neskorších predpisov,
- h) personálnych úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- i) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,
- j) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- k) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- l) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
- m) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- n) spracovania mzdovej agendy, vedenia mzdových listov, likvidácie miezd, odmien, dávok nemocenského poistenia, odvodov do sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, náhrad miezd, vykonávania zrážok a obstávok z plátov štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, vyhotovovania zúčtovania dane z príjmov zo závislej činnosti; participácie na podporných a administratívnych činnostiach súvisiacich s Operačným programom Kvalita životného prostredia; predkladania podkladov pre zaúčtovanie miezd do finančného účtovníctva,
- o) prešetrovania sťažnosti štátneho zamestnanca vo veciach vykonávania štátnej služby na základe poverenia vedúceho úradu a navrhuje spôsob vybavenia sťažnosti,
- p) vedie evidenciu o nomináciách za ministerstvo (štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme ministerstva, právnických osôb v jeho pôsobnosti a externých nominantov) v externých poradných orgánoch, pracovných skupinách, dozorných radách a iných orgánoch vlády, ústredných orgánoch štátnej správy, ostatných ústredných orgánoch štátnej správy a iných právnických osôb, vrátane organizácií mimo územia Slovenskej republiky,
- q) úloh, v rámci ktorých monitoruje
 1. mesačné a ročné čerpanie pridelených mzdových prostriedkov,
 2. mesačne osobitne čerpanie mzdových prostriedkov použitých na jednotlivé rozpočtové položky,
 3. mesačne osobitne čerpanie refundovaných finančných prostriedkov na mzdy,
 4. dodržiavanie prideleného limitu rozpočtových výdavkov na príslušný kalendárny rok,
 5. dodržiavanie určeného záväzného limitu počtu zamestnancov za aparát ministerstva,
- r) úloh, v rámci ktorých pripravuje návrhy na úpravu čerpania alebo úpravu objemu finančných prostriedkov ministerstva na mzdy, odmeňovanie a na ďalšie rozpočtové výdavky,

- s) úloh vo vzťahu k pravidelnému mesačnému, kvartálnemu a ročnému výkazníctvu,
- t) sumarizovania štatistických výkazov v Ročnom informačnom systéme (RIS) za kapitolu ministerstva,
- u) prijímania a vybavovania návrhov na poskytnutie odmeny,
- v) úloh ministerstva, týkajúcich sa získavania osobitných kvalifikačných predpokladov na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie,
- w) úloh týkajúcich sa vzdelávania štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme ministerstva,
- x) výberu, prípravy a vzdelávania národných expertov Slovenskej republiky, úradníkov inštitúcie EÚ a personálnej politiky vo vzťahu k inštitúciám EÚ,
- y) úloh, v rámci ktorých vyhlasuje, organizuje prípravu a uskutočňuje
 1. výberové konania alebo výber na obsadenie voľného štátnozamestnaneckého miesta alebo miesta vedúcich zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme,
 2. výberové konania na obsadenie funkcie generálneho riaditeľa alebo riaditeľa osobitných odborných organizácií, štátnych podnikov, rozpočtovej organizácie a štátneho účelového fondu v pôsobnosti ministerstva,
 3. výberové konania na obsadenie funkcie predsedu alebo člena dozornej rady štátnych podnikov v pôsobnosti ministerstva,
- z) nákupu, ukladania, výpožičky a výmeny environmentálnych časopisov a publikácií pre potreby ministerstva,
- aa) úloh ministerstva vyplývajúcich zo zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov v oblasti sociálnej politiky, podľa ktorého
 1. spolupracuje s odborovými organizáciami pri vypracovaní a prerokovaní kolektívnej zmluvy v zmysle zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov,
 2. vedie evidenciu a vybavuje žiadosti o príspevok zo sociálneho fondu podané štátnymi zamestnancami a zamestnancami pri výkone práce vo verejnom záujme ministerstva.“.

Doterajšie odseky 4 a 5 sa označujú ako odseky 6 a 7.

10. V čl. 29 (Kancelária generálneho tajomníka) odsek 6 znie:

- „(6) **Odbor koordinácie štátnej správy a rezortných záležitostí** je gestorom najmä
- a) environmentálnych ustanovení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
 - b) zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) súčinnosti pri legislatíve a uplatňovaní zákona č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) súčinnosti pri legislatíve a uplatňovaní zákona č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
 - e) environmentálnych ustanovení zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov,

- f) environmentálnych ustanovení zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
- g) environmentálnych ustanovení zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- h) vypracúvania návrhov základných interných aktov riadenia ministerstva, najmä štatútu, organizačného poriadku a podpisového poriadku, vrátane ich zmien, dodatkov a úplných znení,
- i) vypracúvania interného aktu riadenia, ktorým sa vydávajú pravidlá pri tvorbe a evidencii interných aktov riadenia na ministerstve, vrátane vypracovania ich vzorov,
- j) legislatívy interných aktov riadenia ministerstva, navrhovania ich aktualizácie a optimalizácie v spolupráci s vecne príslušným organizačným útvarom, zabezpečovania ich formálno-právneho posúdenia, pridelenia evidenčného čísla z registra a zabezpečovania schvaľovacieho konania ministrom alebo štátnym tajomníkom alebo vedúcim úradu,
- k) vedenia registra aktuálnych a zrušených interných aktov riadenia ministerstva, v členení podľa jednotlivých druhov od ich vzniku,
- l) vydávania aktuálneho zoznamu interných aktov riadenia ministerstva za bežný kalendárny rok formou rozhodnutia ministra; v spolupráci s vecne príslušnými organizačnými útvarmi podávania návrhov na zrušenie neaktuálnych interných aktov riadenia,
- m) publikovania schváleného interného aktu riadenia na intranete ministerstva v spolupráci so sekciou informatiky,
- n) zabezpečovania zverejnenia základných interných aktov riadenia ministerstva vo Vestníku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
- o) formálno-právneho posudzovania a zabezpečovania schvaľovacieho konania zriaďovacích listín a štatútov osobitných odborných organizácií, rozpočtovej organizácie a štátneho účelového fondu rezortu životného prostredia,
- p) formálno-právneho posudzovania návrhov a zabezpečenia schvaľovacieho konania rozhodnutí ministra o zrušení, zmene podriadenosti alebo zmene spôsobu financovania osobitných odborných organizácií ministerstva,
- q) formálno-právneho posudzovania návrhov a zabezpečenia schvaľovacieho konania zakladacích listín štátnych podnikov, rozhodnutí ministra o zmene zakladacích listín, rozhodnutí o vydaní úplného znenia a rozhodnutí o splynutí, zlúčení, rozdelení alebo zrušení štátneho podniku,
- r) formálno-právneho posudzovania návrhov interných aktov riadenia právnických osôb v pôsobnosti ministerstva v rámci žiadosti o udelenie predchádzajúceho súhlasu,
- s) vedenia registra poradných orgánov ministra, štátneho tajomníka a vedúceho úradu,
- t) zabezpečovania medzirezortného pripomienkového konania návrhov štatútov ústredných orgánov štátnej správy,
- u) vypracúvania podpisových vzorov vedúcich štátnych zamestnancov a vedúcich zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme v súlade s platným podpisovým poriadkom ministerstva v súlade s oznámením o personálnych zmenách osobným úradom ministerstva, vrátane vedenia registra podpisových vzorov vedúcich zamestnancov ministerstva,

- v) vedenia centrálnej evidencie priestupkov v súčinnosti so sekciou informatiky,
- w) vedenia evidencie výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie podľa osobitných zákonov,
- x) vedenia komplexnej evidencie konaní v oblasti štátnej správy starostlivosti o životné prostredie ministerstva a odborov starostlivosti o životné prostredie okresných úradov,
- y) formálno-právneho posudzovania smerníc, ktorými ministerstvo riadi výkon štátnej správy uskutočňovaný odborními starostlivosti o životné prostredie okresných úradov,
- z) formálno-právneho posudzovania návrhov operatívnej povahy určených pre odbory starostlivosti o životné prostredie okresných úradov a zabezpečenie ich vydania v operatívnom pokyne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
- aa) koordinácie a usmerňovania odborov starostlivosti o životné prostredie okresných úradov pri vypracúvaní a vyhodnocovaní ich plánov hlavných a legislatívnych úloh, koordinácie výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie úradov životného prostredia,
- bb) koordinácie činnosti odborov starostlivosti o životné prostredie okresných úradov v rozsahu pôsobnosti úloh podľa § 4 ods. 7 zákona č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom odborných organizačných útvarov ministerstva,
- cc) vypracúvania návrhov hlavnej činnosti a návrhov organizačnej štruktúry odborov starostlivosti o životné prostredie okresných úradov do organizačnej smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
- dd) prípravy návrhov a stanovísk k problematike odborov starostlivosti o životné prostredie v pôsobnosti odboru,
- ee) spracovania analýz a štatistík týkajúcich sa výkonu štátnej správy ministerstva a ostatných orgánov štátnej správy starostlivosti o životné prostredie,
- ff) spracovania stanovísk k problematike preneseného výkonu štátnej správy,
- gg) úloh vyplývajúcich z decentralizácie štátnej správy,
- hh) spracovania analýz a podkladov pre riešenie súhrnných problémov organizácie štátnej správy starostlivosti o životné prostredie vo svojej pôsobnosti,
- ii) spracovania stanovísk k problematike usporiadania miestnej štátnej správy a k návrhom kompetencií a organizácie samosprávnych orgánov,
- jj) koordinácie činnosti útvarov na účely implementácie a realizácie Operačného programu Kvalita životného prostredia a iných projektov v rámci programového obdobia 2014 - 2020, pri ktorých je ministerstvo prijímateľom finančných prostriedkov z fondov Európskej únie (účinnosť 1. júla 2017),
- kk) v súvislosti s implementáciou a realizáciou Operačného programu Kvalita životného prostredia zastupovania ministerstva v komisiách, výboroch, pracovných skupinách a iných pracovných zoskupeniach (účinnosť 1. júla 2017),
- ll) dodržiavania určeného záväzného limitu počtu zamestnancov v organizáciách v rámci kapitoly rezortu životného prostredia (účinnosť 1. júla 2017).“.

11. Článok 30 (Osobný úrad) sa vypúšťa.

12. V čl. 38 (Sekcia legislatívy a práva) ods. 4 písmeno k) znie:

„k) prípravy vyjadrení a stanovísk ministerstva v konaniach pred súdmi EÚ, ak je žalovaná Slovenská republika v zastúpení ministerstva,“.

VI. Z á v e r e č n é u s t a n o v e n i a

1. Ak sa v platnom znení organizačného poriadku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a v ďalších interných aktoch riadenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky používa pojem „vedúci služobného úradu“ vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým „generálny tajomník služobného úradu“ v príslušnom tvare.
2. Ak sa v platnom znení organizačného poriadku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a v ďalších interných aktoch riadenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky používa pojem „kancelária vedúceho služobného úradu“ vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým „kancelária generálneho tajomníka“ v príslušnom tvare.
2. Ak sa v platnom znení organizačného poriadku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a v ďalších interných aktoch riadenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky používa pojem „odbor koordinácie štátnej správy“, vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým „odbor koordinácie štátnej správy a rezortných záležitostí“ v príslušnom tvare.
3. Ak sa v platnom znení organizačného poriadku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a v ďalších interných aktoch riadenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky používa pojem „odbor záležitostí EÚ“ vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým „odbor koordinácie záležitostí EÚ“ v príslušnom tvare.

VII. u k l a d á m

vedúcim štátnym zamestnancom dotknutým týmto rozhodnutím vykonať zmeny príslušných interných aktov riadenia a interných manuálov a postupov v oblasti riadenia, koordinácie a implementácie programov a projektov zahraničnej pomoci v súlade s týmto rozhodnutím.

VIII. Toto rozhodnutie nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť 1. júna 2017 okrem ods. I bodu 3, ods. II bodu 2, ods. III bodu 3, ods. V bodu 7, ods. V bodu 8 (3) písm. b) a ods. V bodu 10 (6) písm. jj) až ll), ktoré nadobúdajú účinnosť 1. júla 2017.