

K O N T R A K T

uzavretý medzi
Ministerstvom životného prostredia SR
a
Slovenskou agentúrou životného prostredia

Preambula

*Kontrakt je plánovacím a organizačným aktom medzi **Ministerstvom životného prostredia SR** (ďalej MŽP SR) ako zriaďovateľom a **Slovenskou agentúrou životného prostredia** (ďalej SAŽP) ako priamo riadenou príspevkovou organizáciou, upravujúcim obsahové, finančné a organizačné podmienky pri príprave a realizácii Plánu hlavných úloh SAŽP na rok 2004.*

I. Účastníci kontraktu

Zadávatel':	Ministerstvo životného prostredia SR
Sídlo:	Nám. Ľ.Štúra 1, 812 35 Bratislava
Štatutárny zástupca:	prof. RNDr. László Miklós, DrSc. – minister
Bankové spojenie:	NBS Bratislava
Číslo účtu:	8229002/0720
IČO:	00678678

a

Riešiteľ:	Slovenská agentúra životného prostredia
Sídlo:	Tajovského 28, 975 60 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca:	Ing. Miroslav Tončík – generálny riaditeľ
Bankové spojenie:	TATRABANKA a.s., pobočka Banská Bystrica
Číslo účtu:	2623481866/1100
IČO:	00626031

II. Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2004 do 31. decembra 2004.

III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov určených na plnenie Plánu hlavných úloh SAŽP na rok 2004 je zabezpečený :
 - a) bežným a kapitálovým transferom (príspevkom) zriaďovateľa Slovenskej agentúry životného prostredia, vychádzajúcim z ukazovateľov rozpočtu MŽP SR, schválených zákonom NR SR č. 598/2003 Z.z. o štátnom rozpočte na rok 2004.
 - b) doplnkovými zdrojmi
2. Celková hodnota prác financovaná z bežného transferu zriaďovateľa (príspevku) je 119.919 tis. Sk, z toho na zabezpečenie úloh štátneho informačného systému 5.500 tis. Sk a z kapitálového transferu 13.000 tis.Sk, z toho na štátny informačný systém 5.000 tis.Sk
3. Vzhľadom na projektový charakter úloh sa pri kalkulácii mzdových nákladov vychádza z človekohodín potrebných na splnenie jednotlivých úloh.
4. Priemerná mzdová náročnosť človekohodiny v SAŽP je 88,-Sk.
5. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v čl. III. bod. 2 bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania kontraktu, riešiteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5 %, účastnícke strany vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v čl. IV. kontraktu.
6. Realizácia úloh, ktoré budú finančne kryté doplnkovými zdrojmi SAŽP je podmienená získaním týchto zdrojov.
7. Zadávateľ sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi pravidelné štvrťročné zálohy vo výške 1/4 celkového ročného transferu, stanoveného v bode III.2.

IV. Predmet činnosti

Predmet kontraktu je podrobne špecifikovaný v prílohe č.1, ktorá je jeho neoddeliteľnou súčasťou a vychádza zo štatútu SAŽP, plánu hlavných úloh MŽP SR, legislatívnych predpisov, medzinárodných dohovorov a úloh súvisiacich s predvstupovým procesom Slovenska do EÚ.

V. Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

Plnenie kontraktu sa vyhodnocuje :

1. mesačne – pravidelným odpočtom plnenia na poradách generálneho riaditeľa SAŽP
2. polročne – internou oponentúrou všetkých úloh kontraktu za prítomnosti zodpovedných riešiteľov jednotlivých úloh a s prizvaním gestorov za MŽP SR

3. ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, následným vypracovaním j. „Správy o plnení Plánu hlavných úloh SAŽP“ do operatívnej porady ministra ŽP SR v stanovenom termíne a vykonaním verejného odpočtu zverejnením na www stránke MŽP SR a SAŽP na základe výzvy zadávateľa.

VI.

Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. *Zadávateľ sa zaväzuje:*

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v článku II. a prílohe 1 kontraktu,
- b) poskytnúť SAŽP konzultácie, štatistické a iné údaje, ktoré vlastní, alebo nimi disponuje a tieto sú potrebné pre plnenie predmetu činnosti,
- c) zúčastňovať sa prostredníctvom gestorov úloh na ich polročnej oponentúre,
- d) včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh,
- e) zmeny v predmete kontraktu (pláne hlavných úloh) navrhovať len so súhlasom vedenia MŽP SR,
- f) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle autorského zákona,
- g) pri náraste rozsahu úloh SAŽP na rok 2004 adekvátne zvýšiť bežný transfer SAŽP na rok 2004, resp. znížiť rozsah schválených úloh.

2. *Zadávateľ má právo:*

- a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom,
- b) penalizovať riešiteľa v prípade nedodržania termínov úloh. Spôsob a výšku penalizácie určí vedenie ministerstva na návrh príslušného gestora úlohy za MŽP SR,
- c) požadovať dopracovanie úlohy do potrebného rozsahu a kvality v súlade s jej definovaním v kontrakte a pridelenými finančnými prostriedkami.

3. *Riešiteľ sa zaväzuje:*

- a) plniť všetky úlohy kontraktu v požadovanej kvalite, podľa stanovených termínov a v rozsahu pridelených finančných prostriedkov,
- b) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh,
- c) poskytnúť gestorom úloh zo strany zadávateľa všetky podklady o úlohe potrebné k jej oponentúre, príp. priebežnej kontrole jej plnenia,
- d) nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez súhlasu zadávateľa
- e) odovzdať zadávateľovi z každého vydaného titulu ním stanovený počet výtlačkov

4. *Riešiteľ má právo:*

- a) bezplatne a včas získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie úloh, ktoré sú vo vlastníctve zadávateľa, alebo ich môže bezplatne poskytnúť,
- b) požadovať kompenzáciu za plnenie úloh nad rámec rozsahu stanoveného v prílohe 1 kontraktu. Spôsob a výšku kompenzácie určí vedenie ministerstva na návrh generálneho riaditeľa SA

VII.
Zverejnenie kontraktu a verejný odpočet

1. Tento kontrakt zverejnia obidve zúčastnené strany na svojich internetových stránkach do 31. 1. 2004.
2. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie finančnej správy sa uskutoční na základe výzvy zadávateľa v termíne ním stanovenom.

V Bratislave dňa 30.1.2004

minister
životného prostredia
Slovenskej republiky

generálny riaditeľ
Slovenskej agentúry
životného prostredia